

Số:

Hải Hưng, ngày 14 tháng 06 năm 2024

BÁO CÁO

**Công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử
Quý II, năm 2024**

Thực hiện Quyết định số 9589/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của UBND huyện Hải Hậu về việc ban hành kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024; Quyết định số 06/QĐ-KH ngày 02/01/2024 của UBND xã Hải Hưng về việc ban hành kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2024. UBND xã Hải Hưng báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2024 cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)

1. Đánh giá tác động TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

UBND xã đã triển khai Quyết định số 06/QĐ-UBND kèm theo Kế hoạch kiểm soát TTHC ngày 02/01/2024 của UBND xã Hải Hưng về thực hiện Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ và Quyết định 9589/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của UBND huyện Hải Hậu về kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024. Chỉ đạo các ban ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức tập trung tuyên truyền việc triển khai, thực hiện TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông cũng như công tác cải cách hành chính.

Tiếp tục chỉ đạo thực hiện Thông tư số 05/2014/TT-BTP ngày 07/2/2014 của Bộ Tư pháp về hướng dẫn công bố, niêm yết thủ tục hành chính và báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

Triển khai Kế hoạch thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính Phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; quyết định thành lập Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; quyết định Ban hành kèm theo Quy chế tổ chức và hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; Quy chế Tổ chức và hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

Cán bộ, công chức đã có nhận thức về sự cần thiết của cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, giảm thiểu thủ tục cho nhân dân. Thường xuyên chấn chỉnh cán bộ, công chức tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

Ủy ban nhân dân xã đã áp dụng nhiệm vụ khoa học và công nghệ “Xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Việt Nam ISO 9001:2015”.

- Số lượng TTHC đã được đánh giá tác động trong kỳ báo cáo: 135
- Số lượng TTHC được ban hành trong kỳ báo cáo đã được đánh giá tác động: 135

2. Thẩm định, thẩm tra TTHC quy định tại dự thảo văn bản QPPL

- Cập nhật, niêm yết công khai tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả của xã các TTHC đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố trong các văn bản:

+ Lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch: Quyết định số 2183/QĐ-UBND ngày 25/9/2017; Quyết định số 1817/QĐ-UBND ngày 09/8/2017; Quyết định số 1156/QĐ-UBND ngày 05/6/2018; Quyết định số 206/QĐ-UBND ngày 26/01/2018; Quyết định số 1832/QĐ-UBND ngày 29/8/2018; Quyết định số 805/QĐ-UBND ngày 15/4/2021 của UBND tỉnh Nam Định.

+ Lĩnh vực Lao động thương binh xã hội: Quyết định số 1464/QĐ-UBND ngày 09/7/2021 của UBND tỉnh Nam Định;

+ Lĩnh vực Nội vụ: Quyết định số 1241/QĐ-UBND ngày 14/6/2021 của UBND tỉnh Nam Định.

+ Lĩnh vực Tài nguyên môi trường: Quyết định số 2508/QĐ-UBND ngày 19/11/2021 của UBND tỉnh Nam Định.

+ Lĩnh vực Giáo dục - Đào tạo: Quyết định số 1754/QĐ-UBND ngày 17/8/2021 của UBND tỉnh Nam Định.

+ Lĩnh vực Thanh tra: Quyết định số 2170/QĐ-UBND ngày 04/10/2018; Quyết định số 2666/QĐ-UBND ngày 29/11/2019 của UBND tỉnh Nam Định.

+ Lĩnh vực Nông nghiệp: Quyết định số 2180/QĐ-UBND ngày 08/10/2021 của UBND tỉnh Nam Định.

+ Lĩnh vực Văn hóa - Xã hội: Quyết định số 140/QĐ-UBND ngày 13/01/2023 của UBND tỉnh Nam Định về việc công bố danh mục thủ tục hành chính chuẩn hóa thuộc phạm vi quản lý của Sở Văn hóa, thể thao và du lịch.

+ Lĩnh vực Tài chính: Quyết định số 1901/QĐ-UBND ngày 01/9/2021 của UBND tỉnh Nam Định.

- UBND xã giao Công chức Văn phòng - Thống kê chủ động rà soát, cập nhật sửa đổi, công khai 100% các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của xã được Chủ tịch UBND tỉnh ban hành còn hiệu lực tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả. Đến nay hoạt động này được duy trì rất hiệu quả, kịp thời và đảm bảo theo quy định.

3. Công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC

Thực hiện rà soát, thay thế các thủ tục hành chính bị bãi bỏ, sửa đổi; cập nhật bổ sung các thủ tục hành chính ban hành mới được áp dụng tại UBND xã. Tính đến thời điểm báo cáo, UBND xã đã công khai tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả 135 thủ tục trên 9 lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã. Cụ thể: Tư pháp (39 thủ tục), Lao động Thương binh & xã hội (51 thủ tục), Văn hóa - hội (16 thủ tục), Nông nghiệp và phát triển nông thôn (07 thủ tục), Tài nguyên Môi trường (2 thủ tục), Thi đua khen thưởng (05 thủ tục), Giáo dục (05 thủ tục), Thanh tra (07 thủ tục), Lĩnh vực tài chính – kế hoạch (03 thủ tục). UBND cấp xã cập nhật, niêm yết công khai các TTHC theo đúng quy định.

4. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

UBND xã đã xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch hoạt động kiểm soát, rà soát, đơn giản thủ tục hành chính năm 2024; Công khai niêm yết 135 TTHC thuộc 9 lĩnh vực thẩm quyền giải quyết của UBND xã, nhằm giảm thời gian giải quyết TTHC trên cơ sở chuẩn hóa bộ TTHC thuộc phạm vi, chức năng quản lý nhà nước.

5. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

Trong quý II năm 2024, các ý kiến của người dân khi thực hiện thủ tục hành chính đã được cán bộ trực tiếp giải quyết TTHC giải thích và hướng dẫn cụ thể nên chưa tiếp nhận ý kiến phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức nào trên đường dây nóng, địa chỉ gmail phản ánh, kiến nghị liên quan đến lĩnh vực thuộc phạm vi giải quyết của UBND xã.

6. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

- Trong Quý II, năm 2024 (số liệu lấy từ ngày 15/03/2023 đến ngày 14/06/2024), Bộ phận Một cửa UBND xã tiếp nhận và giải quyết 452 hồ sơ(trực tuyến: 452 hồ sơ) trong đó: Lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch là 451 hồ sơ trực tuyến (Chứng thực 374 hồ sơ, hộ tịch 07 hồ sơ, liên thông khai sinh là 50 hồ sơ, liên thông khai tử là 20 hồ sơ). Lĩnh vực Lao động TBXH 01 hồ sơ. Tất cả những hồ sơ trên đều được giải quyết theo quy định của pháp luật.

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 451; trong đó, giải quyết đúng thời hạn: 185, trước hạn 266 hồ sơ, quá hạn:0.

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 01.

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

Thực hiện Nghị định 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ; UBND xã đã ban hành Quyết định số: 125/QĐ-UBND ngày 05/9/2022 về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Quá trình giải quyết hồ sơ được kiểm soát chặt chẽ từ Bộ phận tiếp nhận đến các bộ phận chuyên môn, không để xảy ra tình trạng giải quyết quá hạn hồ sơ của công dân. Tiếp tục thực hiện đơn giản

hóa, liên thông các thủ tục hành chính để đảm bảo cho cá nhân, tổ chức đến giao dịch được thuận tiện, tránh lãng phí kinh phí và thời gian giải quyết.

8. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

UBND xã tuyên truyền chủ trương, chính sách, pháp luật, chiến lược về ứng dụng và phát triển công nghệ thông tin (CNTT); hướng dẫn tổ chức, doanh nghiệp, nhân dân thực hiện tiếp nhận, cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 để nâng cao chất lượng phục vụ và tính công khai, minh bạch của cơ quan hành chính Nhà nước; thu hút, định hướng người dân, doanh nghiệp ứng dụng CNTT, tham gia xây dựng Chính quyền điện tử. Công khai niêm yết các thủ tục hành chính điện tử trên cổng thông tin để mọi người dân biết cùng thực hiện.

9. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

Căn cứ Quyết định số: 9589/QĐ-UBND ngày 29/12/2023 của UBND huyện Hải Hậu về việc ban hành kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024; UBND xã Hải Hưng đã ban hành Quyết định số 06/QĐ-UBND ngày 02/01/2024 về việc Quyết định ban hành kèm theo kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 và Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 02/01/2024 của UBND xã về công tác cải cách hành chính năm 2024; trong đó chỉ đạo thường xuyên quán triệt, tuyên truyền các văn bản của Trung ương và của tỉnh về công tác cải cách hành chính, như: Chỉ thị số: 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách TTHC; Quyết định số: 45/2016/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích; Quyết định số: 10/2017/QĐ-UBND ngày 25/4/2017 của UBND tỉnh quy định trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước về thực hiện công tác CCHC trên địa bàn tỉnh; Nghị định 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số: 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 61/2018/NĐ-CP;....

Thông qua các phương tiện thông tin đại chúng (Trang thông tin điện tử của xã, Đài Phát thanh xã) và thông qua các cuộc họp lồng ghép tuyên truyền, phổ biến về chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước của tỉnh, huyện và địa phương.

Công tác truyền thông về kiểm soát TTHC, cải cách TTHC luôn được UBND xã quan tâm chỉ đạo, quán triệt thường xuyên trong các cuộc họp giao ban, họp Ủy ban nhân dân đến mỗi cán bộ, công chức qua cổng thông tin điện tử của tỉnh và huyện... về thực hiện chỉ đạo trong công tác cải cách TTHC; tình hình, kết quả hoạt động kiểm soát TTHC nhằm nâng cao nhận thức của mỗi cán

bộ, công chức góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý hành chính nhà nước.

Thông qua các cuộc họp, kết hợp đánh giá tình hình thực hiện công tác kiểm soát TTHC, cải cách hành chính và triển khai nhiệm vụ trong thời gian tới.

10. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC

Để rút ngắn thời gian các TTHC và thuận lợi cho người dân đến thực hiện TTHC. UBND xã kết hợp công tác kiểm soát TTHC với việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của xã; đến nay, xã đang áp dụng, duy trì hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015.

11. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

UBND xã thường xuyên nhắc nhở công chức làm việc tại bộ phận một cửa về kiểm soát và giải quyết các TTHC.

12. Nội dung khác

- Hàng năm UBND xã cử công chức tham dự các lớp tập huấn bồi dưỡng nghiệp vụ do huyện, tỉnh tổ chức.

- Việc thực hiện thu phí, lệ phí được công khai tại bộ phận một cửa và thu theo Nghị quyết số 81/2022/NQ-HĐND ngày 06/7/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Nam Định.

- Cán bộ, công chức xã được trang bị đầy đủ máy vi tính, máy in, máy scan kết nối mạng để giải quyết công việc chuyên môn và ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết TTHC, tiếp nhận văn bản chỉ đạo điều hành của cấp trên để thực hiện nhiệm vụ.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Công tác kiểm soát TTHC đã đem lại hiệu lực, hiệu quả hoạt động quản lý hành chính nhà nước, chất lượng phục vụ dịch vụ công ngày được nâng cao thông qua việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả, với các thủ tục hành chính được cải cách theo hướng gọn, đơn giản, dễ thực hiện, đảm bảo 3 giảm: giảm thủ tục, giảm thời gian và giảm chi phí, đồng thời kết hợp với thái độ phục vụ tận tình, ý thức trách nhiệm trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức đã tạo điều kiện thuận lợi, thông thoáng cho các cá nhân, tổ chức đến liên hệ làm việc, đem đến sự hài lòng cho người dân, góp phần phát triển kinh tế - xã hội.

- Sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của UBND tỉnh, sự lãnh đạo, chỉ đạo quyết liệt của UBND huyện cũng như công tác phối hợp giữa các ban ngành, đoàn thể của xã về công tác cải cách hành chính, ý thức trách nhiệm và sự nỗ lực phấn đấu của từng công chức làm công tác CCHC, công chức đầu mối thực hiện kiểm soát TTHC.

- Thường xuyên cập nhật, công bố, công khai, niêm yết thủ tục hành chính kịp thời, phục vụ cho người dân ngày một tốt hơn.

- Các TTHC được giải quyết đúng quy trình, kịp thời không có hồ sơ tồn đọng.

Lúc đầu mới đưa vào sử dụng công chức chuyên môn cũng gặp nhiều khó khăn. Nhưng đến nay khi đã đi vào ổn định thì việc kiểm soát TTHC đã dần dần đạt được kết quả nhất định.

Bên cạnh những kết quả đạt được UBND xã Hải Hưng vẫn còn gặp một số khó khăn, vướng mắc sau:

Việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến trong việc giải quyết TTHC hiệu quả chưa cao vì khả năng tiếp cận thông tin của người dân còn hạn chế. Mặt khác, người dân vẫn quen với hình thức giao dịch tại bộ phận một cửa để thời gian giải quyết TTHC đảm bảo nhanh gọn, rút ngắn thời gian.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CỦA KỲ TIẾP THEO

Để thực hiện tốt công tác kiểm soát thủ tục hành chính theo chỉ đạo của cấp trên, UBND xã cần tập trung vào các nội dung sau:

- Tổ chức rà soát, thống kê cập nhật công bố thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước theo quy định tại Nghị định 63/2010/NĐ-CP ngày 08/9/2010; Nghị định 48/2013/NĐ-CP ngày 14/4/2013, Nghị định 61/2018/NĐ-CP của Chính Phủ.

- Nhận, xử lý, giải quyết trên phần mềm Một cửa điện tử 100% TTHC.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong CCHC; Tiếp tục đăng ký thực hiện tiếp nhận hồ sơ trực tuyến ở mức độ 3, 4; Thực hiện các giải pháp nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến.

- Tiếp tục nghiêm túc thực hiện Chỉ thị số 17/CT-TTg ngày 20/6/2014 của Thủ tướng Chính phủ về một số biện pháp chấn chỉnh tình trạng lạm dụng yêu cầu nộp bản sao có chứng thực đối với giấy tờ, văn bản khi thực hiện TTHC.

- Đẩy mạnh công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC; Tiếp tục kiện toàn và nâng cao chất lượng cho công chức làm công tác kiểm soát TTHC và cán bộ đầu mối. Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo kiểm soát TTHC theo quy định.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

- Tổ chức các lớp tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng, nâng cao nghiệp vụ công tác kiểm soát TTHC.

Nơi nhận:

-VP Chính phủ (báo cáo)
-UBND huyện
-Lưu: VP

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Vũ Văn Huy

